



Ce document a été mis en ligne par l'organisme [FormaV®](#)

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :

www.formav.co/explorer

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro M2C - E4 - Langue vivante 2 (Anglais) - Session 2025

Proposition de Correction - Baccalauréat Professionnel - Épreuve LVB Anglais

En-tête de correction

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Langue Vivante Étrangère - Anglais

Session : 2025

Coefficient : 2 (3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

Durée de l'épreuve : 1 heure

Correction exercice par exercice / question par question

Partie 1 : Compréhension de l'oral

Objectif : Rendre compte, en français, des éléments compris dans le document vidéo "Soft Skills for Career Success".

Consigne : Les candidats doivent faire un résumé de leurs notes après le troisième visionnage du document.

Démarche :

1. Visionner le document vidéo trois fois en prenant des notes sur les points clés.
2. Organiser les notes par thèmes (compétences, exemples, conseils pratiques).
3. Rédiger un texte cohérent qui reprend les idées principales tout en respectant la structure d'un résumé.

Compte rendu attendu : "Le vidéo aborde l'importance des soft skills dans le monde professionnel. Il souligne que des compétences telles que la communication, le travail en équipe et la résolution de problèmes sont essentielles pour réussir et se démarquer dans sa carrière. Plusieurs témoignages de professionnels montrent comment ces compétences ont eu un impact positif sur leur parcours."

Partie 2 : Compréhension de l'écrit

Objectif : Rendre compte, en français, de ce qui est compris dans l'article sur "Oxford Street".

Consigne : Les candidats doivent synthétiser les informations fournies dans le texte.

Démarche :

1. Lire attentivement le texte et identifier les idées principales : état actuel d'Oxford Street, projets à venir, impact économique.
2. Prendre des notes sur les chiffres et les déclarations clés (visiteurs quotidiens, revenus).
3. Rédiger une synthèse qui reprend ces éléments de manière concise.

Compte rendu attendu : "Oxford Street est une destination commerciale emblématique de Londres, attirant plus de 500 000 visiteurs par jour. Le maire de Londres a annoncé des plans pour la transformer en zone piétonne afin de revitaliser l'avenue. Cette initiative vise à créer des emplois et augmenter les bénéfices économiques de la ville, en investissant dans son avenir commercial."

Partie 3 : Expression écrite

Objectif : Rédiger un texte en anglais selon le sujet choisi parmi les deux proposés.

Démarche :

1. Choisir un sujet (1 ou 2) et s'assurer de bien comprendre la question.
2. Organiser ses idées : réflexion personnelle sur le sujet, arguments pour soutenir son point de vue.
3. Rédiger le texte en respectant le nombre de mots (100 à 120 mots).

Exemple pour le Sujet 1 : "Living in a city with no cars has its benefits and drawbacks. On one hand, it would greatly reduce pollution and create a peaceful environment. People could walk or cycle freely, improving health and well-being. However, it might also lead to challenges in transportation, particularly for those reliant on cars for work or errands. Despite these challenges, the idea of a car-free city aligns with sustainable living goals and promotes a better quality of life."

| Méthodologie et conseils

- **Gestion du temps :** Répartissez votre heure en fonction des parties, en accordant plus de temps à la rédaction finale.
- **Types de raisonnements :** Pour la partie écrite, structurez vos arguments en introduction, développement, et conclusion.
- **Pièges fréquents :** Veillez à bien relire vos réponses pour éviter les fautes d'orthographe et de grammaire, surtout en expression écrite.
- **Rappels de méthodes :** Utilisez des phrases simples et claires en anglais. Pour la compréhension de l'écrit, identifiez les phrases clés et les chiffres importants.
- **Présentation des résultats :** Soignez la mise en forme de vos réponses, en utilisant des paragraphes bien définis pour une meilleure lisibilité.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.